



Välkommen som utställare till oss på Konsert & Kongress i Linköping. I detta dokument finns information och villkor som är bra att känna till när Ni planerar Ert mässdeltagande.

FRAKT OCH GODSHANTERING

Leveransadress vid försändelser till mässan/utställningen:

Linköping Konsert & Kongress
Konsistoriegatan 7
582 22 Linköping

Vid försändelser som kräver lossning med truck, måste detta förbeställas då truck annars ej finns att tillgå. Kostnad 995:- per timme.

GODSMÄRKNING

UTSTÄLLNING:

DATUM:

MONTERNUMMER:

FÖRETAGSNAMN:

MONTERANSVARIG:

Detta ska finnas med på godset

Inlast sker lämpligast via Konsistoriegatan 7, dock kan andra entréer vara aktuella beroende på arrangemangets karaktär.

MAX HÖJD: 2,45

MAX BREDD: 2,10

MOTTAGNING GODS TIDIGAST EN VARDAG INNAN ARRANGEMANG START

I annat fall debiteras lagerhyra. Detta avgår enligt emballageförvarings kostnad.

AVHÄMTNING GODS SENAST EN VARDAG EFTER ARRANGEMANG SLUT

I annat fall debiteras lagerhyra. Detta avgår enligt emballageförvarings kostnad.

FÖR RETUR AV GODS KRÄVS IFYLLDA FRAKTSEDLAR SOM SÄTTS PÅ GODSET SAMT KONTAKT MED FRAKTFIRMA.

Ta kontakt med oss om du önskar hjälp med frakthanteringen efter utställningen.

MATERIALBESTÄLLNING:

Beställningslistan ifylls med faktura- och kontaktuppgifter samt eventuell materialbeställning. Denna kommer att signeras på plats.

Beställningslistan ska vara Konsert & Kongress tillhanda senast två veckor innan arrangemang start.

OBS! Höjd materialkostnad vid beställning efter utsatt datum samt under arrangemanget. Priset uppgår till 50% ökning av ordinarie pris.



INFLYTT

Enligt arrangörens direktiv.

Montern skall vid mässans start vara färdigställd och allt emballage borttaget. Pallar och emballage får ej förvaras synligt i eller omkring din monter, utan tas omhand av Konsert & Kongress. Avgift för detta tas ut. Pris enligt beställningslistan.

Er monteryta hittar ni på utställningsskissen i anslutning till utställningslokalen, ytan är även märkt med monternummer och företagsnamn. Eventuellt gods som skickats till Konsert & Kongress är placerat i er monter.

På plats finns Konsert & Kongress utställarservice som är behjälpliga med såväl vägvisning som kompletterande beställningar av montermaterial.

UTFLYTT

Enligt arrangörens direktiv.

OBS! Nedpackning av monter får inte påbörjas innan mässans avslut.

* se rubrik frakt- och godshantering

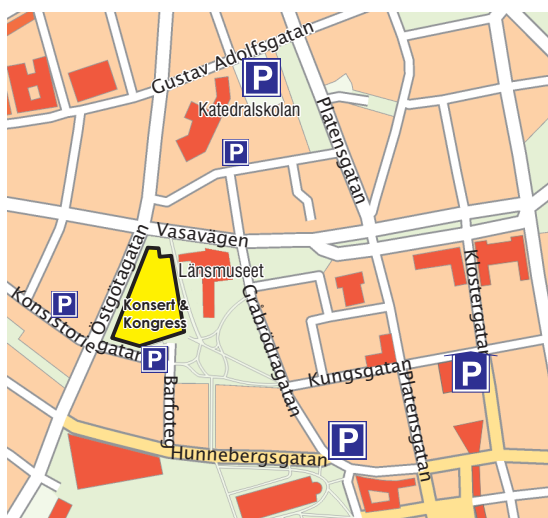
INTERNET

Vårt trådlösa nätverk styr om nätverkstrafiken till en inloggningssida med https.

Då internet är otillgängligt under inloggningen certifierar inloggningssidan sig själv. För att använda vårt trådlösa nätverk krävs att datorn tillåter både omstyrning och självcertifiering. Kontrollera gärna detta med er IT-avdelning. Säkerhetsprogrammet F-Secure kan förbjuda detta. Problemet uppstår framförallt i Internet Explorer. För att få access till det trådlösa nätverket erhåller du inloggningsuppgifter, som finns i din monter om du beställt innan eller hämtar ut i vår reception.

PARKERING

För att in-/utflytt av större utställningar ska fungera så smidigt som möjligt, planera så att endast ett kortare stopp krävs för in-/urlastning och att fordonet därefter flyttas till någon av de intilliggande parkeringarna (ca 3-5 min gångväg). Vagnar, truckar och säckkärror finns att låna. Parkering på Konsert & kongress är begränsad. Parkering är förbjuden på torget vid entrén. Hänvisning ges till den befintliga parkeringen. Vid mån av plats kan parkering beställas innan via beställningslistan (först till kvarn). Kostnad 300:- per dygn.





FÖRHÅLLNINGSGREGLER

FÖRSÄLJNING

Från och med den 1 januari 2010 ska företag som säljer varor eller tjänster mot kontant betalning ha ett certifierat kassaregister (enligt Lag (2007:592) om kassaregister m.m.). Vänligen kontrollera om ditt företag kan vara undantaget denna lag. Enligt lagen finns generella undantag där torg- och marknadshandel är ett av dessa. Med torg- och marknadshandel avses försäljning som sker från torg, gator, marknader, mässor, loppmarknader, idrottsgalor, festivaler, tillfälligt utnyttjade lokaler eller liknande. (Skatteverkets meddelande SKV M 2009:3).

ALKOHOLREGLER/FÖRTÄRING

Vår restauratör innehar mat- och alkoholtillstånd i våra lokaler. I enlighet med svensk alkohollagstiftning måste all alkohol som serveras vara inköpt av innehavaren av serveringstillståndet på Konsert & Kongress. Visit Linköping AB ansvarar för all utskänkning. Det är heller inte tillåtet att bjuda på någon mat i montrarna om de inte är beställda via vår restauratör. Vill ni beställa eller har frågor, kontakta Hovmästare på, Tel. 013-190 00 30 eller hov@visitlinkoping.se

INREDNING OCH VÄGGAR

Fästkuddar får inte användas på Konsert & Kongress material eller inredning. Godkänd dubbelhäftande tejp finns att köpa på plats av utställarservice. På väggar, och inredning är det inte tillåtet att använda häftpistol, spik eller annat som kan förstöra ytor eller lackering. Då vi finner detta kommer ansvarig utställare att bli debiterad. Detta av en kostnad på 595:- Samt eventuella arbetskostnader som detta medför. Behov av monterväggar som går att måla samt tapetseras på beställs separat. Skärmvägg mellan monterplats 1 och 2 där golvytan är 2 meter djup eller mer, får bara vara 2,5 meter hög och 2 meter djup. Skärmvägg mellan monterplatser där golvytan är 2 meter djup, får bara vara 2,5 meter hög och 1 meter djup.

BRAND

Monterväggar och tak skall utföras av svårantändligt material, det vill säga inte sämre än trä. Spånskiva, träfiberskiva (ej porös), plywood och dylikt godtas. Textilier skall vara impregnerade mot brand.

GASER OCH VÄTSKOR

Inga brandfarliga, frätande eller giftiga gaser/vätskor får införas eller förvaras i Konsert & Kongress lokaler. Heta arbeten som svetsning, lödning, skärning, rondellarbete, torkning, uppvärmning eller öppen låga får inte förekomma ens under monterbyggnadstiden.

ELEKTRICITET

All elektrisk installation skall vara utförd enligt gällande starkströmsföreskrifter. Konsert & Kongress förbehåller sig rätten att under mässan placera ut fler strömkällor mot debitering om din monter inte beställt tillräcklig kapacitet för ändamålet.

UTRYMMNINGSVÄGAR

Utrymningsvägar, utrymningsdörrar, brandredskap, larmtryckknappar och skyltar får aldrig blockeras eller skymmas. Konsert & Kongress har rätt att, på utställarens bekostnad, transportera bort gods som blockerar utrymnings- och transportvägar.

FÖRSÄKRING/ANSVAR

Konsert & Kongress tar inget ansvar för utställares värdesaker/utrustning. Det är upp till varje utställare att se till att erforderliga försäkringar finns för medtagen utrustning. Konsert & Kongress ansvarar ej heller för kvarlämnat gods.

KONTAKT UTSTÄLLARSERVICE

Vi ser fram emot att välkomna er till oss och vi kommer att göra vårt bästa för att ert arrangemang ska bli lyckat. Vid frågor rörande utställningen välkomna att kontakta Support och Service på 013-190 00 16 eller maila på exhibition@visitlinkoping.se